



DARSENA LE SALINE

***TARIFE GIORNALIERE PER ORMEGGIO IN TRANSITO**
DAL 01/03/2026 AL 31/03/2027



IMPORTI IN EURO IVA COMPRESA – AMOUNT IN EUROS VAT INCLUDED

***LA TARIFFA INDICATA NELLA TABELLA E' RIFERITA AD EQUIPAGGIO DI 2 PERSONE. PER OGNI MEMBRO IN PIU' LA TARIFFA VIENE MAGGIORATA DI € 2/GIORNO IVA INCLUSA**

***TASSA DI SOGGIORNO COMUNE DI CHIOGGIA NON INCLUSA:** secondo quanto stabilito dal Comune di Chioggia (delibera G.C. del 22.01.2026) ogni persona che pernotta presso un Marina Resort situato nel territorio comunale, a bordo di unità da diporto, è tenuta al versamento dell'imposta di € 1,60/pernottamento fino ad un massimo di 10 pernottamenti per periodo di soggiorno (a persona). Eventuali esenzioni sono stabilite dall'apposito regolamento comunale.

LFT / OVERALL LENGHT	monoscafo monohull	multiscafo multihull
fino a mt 5	39	59
fino a mt 6	39	59
fino a mt 7	45	68
fino a mt 8	49	74
fino a mt 9	58	87
fino a mt 10	62	93
fino a mt 11	69	104
fino a mt 12	83	125
fino a mt 13	89	134
fino a mt 14	99	149
fino a mt 15	115	173
fino a mt 16	125	188
fino a mt 17	135	203
fino a mt 18	149	
fino a mt 19	165	
fino a mt 20	185	
fino a mt 21	199	
fino a mt 22	210	
fino a mt 23	225	
fino a mt 24	225	
fino a mt 25	239	
fino a mt 26	239	
fino a mt 27	265	
fino a mt 28	265	
fino a mt 29	299	
fino a mt 30	299	

DISPONIBILITA' ORMEGGIO E INGRESSO IN MARINA: Le disponibilità di ormeggio in transito vengono fornite al momento dell'arrivo dell'unità in marina. L'unità in avvicinamento deve contattare il personale in servizio tramite tel. +39041400530 o VHF ch. 8 per chiedere ormeggio in transito, ed attendere ALL'ESTERNO del marina fino alla ricezione di conferma all'ingresso: il personale indicherà la posizione di ormeggio disponibile e fornirà assistenza. L'unità in transito deve utilizzare cime proprie e non quelle eventualmente già presenti presso l'ormeggio assegnato.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA: dopo l'ormeggio deve essere consegnato al personale incaricato il documento di identificazione dell'imbarcazione/natante (libretto motore/licenza di navigazione). La documentazione verrà restituita dall'Ufficio di Darsena Le Saline - previa riconsegna del token - al momento del pagamento che deve avvenire entro le ore 12 del giorno di partenza. E' inoltre obbligatorio consegnare all'Ufficio del marina – entro e non oltre le ore 12 del giorno SUCCESSIVO all'arrivo – il modello con i dati anagrafici dell'equipaggio ai fini della comunicazione alle Autorità di PS.

BRACCIALE TOKEN consente di aprire i cancelli per l'ingresso e l'uscita dal marina, di ottenere (a pagamento) acqua dalle docce, di accedere all'area piscina nel periodo estivo. Deve essere riconsegnato all'Ufficio in fase di checkout.

PER L'EROGAZIONE DI ACQUA/ENERGIA DALLA COLONNINA seguire le istruzioni per il sistema Cloud Energy fornite dal personale dopo l'ormeggio.

ACCESSO ALLA PISCINA (durante periodo estivo): il servizio è incluso nella tariffa di ormeggio. Per accedere utilizzare il bracciale token ricevuto dopo l'ormeggio. Fare riferimento al regolamento affisso presso l'area piscina.

WIFI: il servizio è incluso nella tariffa di ormeggio. Connettersi alla rete "DarsenaLeSaline" e inserire il ticket di accesso.

SMALTIMENTO DIFFERENZIATO OBBLIGATORIO DEI RIFIUTI: utilizzare l'isola ecologica posta all'esterno dell'ingresso auto.

I CANI DEVONO ESSERE TENUTI AL GUINZAGLIO!